



ANEXA la Ordinul ministrului tineretului și sportului nr.513 din 02.04.2019

METODOLOGIA privind organizarea taberelor studențești

TITLUL I NORME

**privind repartizarea locurilor în taberele studențești
pe perioada vacanței de vară , pentru studenții înscriși la cursurile cu frecvență în instituțiile
de învățământ superior de stat**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1. Cadrul legal pentru organizarea taberelor studențești este reprezentat de:

1. Legea bugetului de stat pe anul în curs;
2. Legea nr. 350/2006, Legea Tinerilor;
3. Hotărârea Guvernului nr. 11/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 259/2006 privind aprobarea Normelor de cheltuieli pentru realizarea programelor Autorității Naționale pentru Tineret în domeniul activității de tineret , modificată de Hotărârea Guvernului nr. 651/ 2009;
5. Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, modificată de Hotărârea Guvernului nr. 621/2018;
6. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Art. 2.(1) Ministerul Tineretului și Sportului , denumit în continuare MTS – Direcția Activități pentru Studenți și Tabere, denumită în continuare DAST organizează, prin casele de cultură ale studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc „Tei”, denumite în continuare CCS/CCSS Tei, în perioada vacanței de vară , tabere studențești care se desfășoară la munte, la mare și în Delta Dunării.

(2) CCS/CCSS Tei vor achiziționa serviciile de cazare și masă cu respectarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Stabilirea locațiilor de tabără se va face în urma consultării cu toate organizațiile studențești , legal constituite, din centrele universitare arondate.

(4) Procesul de consultare se organizează în mod public și transparent, prin afișarea documentelor privind organizarea taberelor studențești și a anunțului privind consultările cu cel puțin 7 zile înaintea de desfășurarea acestora, la loc vizibil și pe site-ul propriu al CCS/CCSS Tei.

Art. 3. Studenții beneficiază de locuri gratuite în tabere în limita locurilor repartizate, în funcție de rezultatele obținute la învățătură și de activitatea depusă la diverse manifestări culturale, artistice,



Art. 7. MTS-DAST, repartizează locurile instituțiilor de învățământ superior de stat pentru fiecare CCS și pentru CCSS Tei în funcție de numărul de studenți înmatriculați la programele de studii licență și masterat, la forma de învățământ cu frecvență, în anul universitar 2018-2019, conform Anexei nr. 2.

Art. 8. Repartizarea numărului de locuri de tabără în cadrul instituției de învățământ superior se face de către universitate, pe facultăți, proporțional cu numărul de studenți înscriși la forma de învățământ cu frecvență.

CAPITOLUL IV

Modul de acordare a locurilor de tabără în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat

Art. 9. DAST transmite CCS/CCSS Tei, iar acestea transmit universităților numărul de locuri de tabără aferent prevăzut în Anexele nr. 1 și 2, împreună cu documentația necesară (borderoul de distribuire a locurilor în taberele studențești prevăzut în Anexa nr. 3 și cererea individuală prevăzută în Anexa nr. 4).

Art. 10. Universitățile vor transmite către fiecare facultate din cadrul lor numărul de locuri care îi revine, acest număr fiind stabilit ca raport între numărul de studenți înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență, pe fiecare facultate și numărul total de studenți ai universității.

Art. 11. Universitățile vor transmite prezenta metodologie și documentația aferentă, facultăților, iar acestea au obligația de a le afișa atât la loc vizibil, cât și pe site-ul propriu, cel târziu până la data de 19 aprilie 2019.

Art. 12. Decanatul facultăților are obligația să informeze oficial secretariatele proprii în legătură cu etapele procedurii de acordare a locurilor în tabără, în care acestea sunt implicate direct.

Art. 13.(1) Studenții care doresc ocuparea unui loc gratuit în taberele studențești pot depune cererea de solicitare a unui loc de tabără prin una dintre următoarele modalități:

- completarea și depunerea unei cereri tip (Anexa nr. 4), direct la secretariatele facultăților în perioada 19 aprilie – 17 mai 2019. Cererile tip se vor găsi la secretariatele facultăților;
- transmiterea cererii tip (Anexa nr. 4) prin intermediul serviciului de fax la numărul de telefon afișat de facultate la avizier și pe pagina web proprie odată cu afișarea metodologiei de acordare a locurilor de tabără;
- transmiterea cererii tip (Anexa nr. 4) la adresa de e-mail afișată de facultate la avizier odată cu afișarea metodologiei de acordare a locurilor de tabără.

(2) Cererile, semnate de studenți vor fi însoțite de documentele justificative care atestă implicarea în activități extracurriculare sau încadrarea studentului în unul dintre cazurile sociale prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a) și vor primi un număr de înregistrare de la secretariatul facultății.

Art. 14. Cererile tip depuse de către studenți vor fi completate cu informațiile aferente fiecărui student, semnate și ștampilate de către secretariatul facultății.

Art. 15.(1) În perioada 20 - 22 mai 2019, după încheierea perioadei de depunere a cererilor, Secretariatul Facultății:

- va întocmi lista cu studenții care se încadrează la art. 5, alin. (1) lit. a);
- va întocmi lista cu studenții care se încadrează la art. 5, alin. (1) lit. b), adică, cu toți studenții care au depus cereri și care nu se încadrează la lit. a);

(2) Lista întocmită cu studenții care se încadrează la art. 5 alin. (1) lit. b) va fi ordonată după criteriul mediei obținute în anul precedent de școlarizare, respectiv media pe semestrul I în cazul studenților înscriși în anul I;

(3) În cazul studenților cu valoare identică a mediilor obținute, departajarea se va face pe criteriile stabilite de universități.



(2) În funcție de numărul de locuri care a fost alocat fiecărei facultăți, în ordinea listelor finale, studenții selectați pot alege una dintre locațiile disponibile;

(3) La întâlnirea organizată conform alin. (1) studenții vor avea asupra lor atât carnetul de student, vizat la zi, cât și C.I / B.I / pașaport. (original și copie, copiile vor fi atașate diagramelor de cazare).

Art. 26.(1) Dacă din motive obiective, unul sau mai mulți studenți refuză sau nu mai doresc să beneficieze de locul/locurile de tabără sau nu se ocupă locurile alocate facultăților, repartizarea locurilor de tabără se va realiza conform alin. (2) – (4).

(2) În cazul studenților reprezentând cazuri sociale, redistribuirea locurilor se face pe baza aceluiași criteriu în conformitate cu lista de rezerve stabilită conform art. 22. În cazul în care la nivelul universității sau la nivelul fiecărei facultăți nu sunt suficiente cereri din partea studenților proveniți din medii socio-economice defavorizate, locurile rămase libere se vor redistribui proporțional în cadrul aceleiași facultăți pentru studenții din lista de rezerve.

(3) În cazul studenților beneficiari de loc de tabără pe baza rezultatelor academice:

a) dacă nu sunt suficienți studenți integraliști repartizarea se face pe baza listelor cu rezerve și mai departe, se redistribuie în cadrul universității;

b) dacă nu sunt suficienți studenți care au aplicat pentru un loc de tabără, acestea se vor redistribui proporțional în cadrul celorlalte facultăți;

c) în cazul în care, după distribuirea locurilor rămase între facultăți nu se ocupă toate, universitatea le va raporta CCS/CCSS Tei unde a fost arondată și se vor distribui universităților ce au ocupat toate locurile de tabără distribuite inițial sau în rândul studenților ce activează în cadrul CCS/CCSS Tei.

(4) În cazul studenților din CCS/CCSS Tei repartizarea se face pe baza listelor cu rezerve și, mai departe, se redistribuie proporțional în cadrul altor CCS/CCSS Tei.

Art. 27. La data întâlnirii comisiei cu beneficiarii de locuri de tabără se vor completa borderourile cu beneficiari. Modelul de borderou va face parte din documentația transmisă inițial de DAST și va conține următoarele informații: nr. curent, nume și prenume, universitatea, facultatea, anul de studiu, seria și numărul C.I / B.I / pașaport, CNP, localitate, denumire locație, serie (perioada), semnătura studentului, conform Anexei nr. 3.

Art. 28. Facultățile vor afișa atât la loc vizibil, cât și pe site-ul propriu, listele de studenți beneficiari ai taberelor, listele de rezervă, precum și locațiile și perioadele de desfășurare, dar nu mai târziu de 26 iunie 2019.

Art. 29. Facultățile vor transmite către universități, până la 28 iunie 2019, următoarele documente:

a) Procesele verbale, întocmite conform art. 18, semnate de membrii comisiei și ștampilate de secretariatul facultății pe fiecare pagină;

b) Listele finale cu studenții beneficiari ai locurilor de tabără, întocmite conform art. 22, semnate și ștampilate de secretariatul facultății pe fiecare pagină;

c) Borderourile cu studenții beneficiari, întocmite conform art. 27, semnate și ștampilate de secretariatul facultății pe fiecare pagină.

Art. 30. Facultățile vor întocmi documentele prevăzute la art. 29 în 3 exemplare originale, 1 exemplar va rămâne la secretariatul facultății, 2 exemplare originale vor fi transmise către secretariatul universității.

Art. 31.(1) Universitățile vor centraliza borderourile cu studenții beneficiari, întocmite conform art. 27.

(2) Universitățile vor transmite către CCS/CCSS Tei selectată/selectat conform art. 7, până la data de 5 iulie 2019, câte un exemplar original pentru următoarele documente:

a) Listele finale cu studenții beneficiari ai locurilor de tabără, întocmite conform art. 22, semnate și ștampilate de secretariatul facultății, avizate prin ștampilare, pe fiecare pagină, de către Universitate;



Art.34. CCS/CCSS Tei vor achiziționa serviciile de cazare și masă cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 35.(1) Alegerea locațiilor pentru taberele studențești se va face la munte, la mare și în Delta Dunării, unde accesul se poate realiza cu mijloace de transport în comun.

(2) Stabilirea locațiilor de tabără se va face în urma consultării cu toate organizațiile studențești legal constituite, din centrele universitare arondate.

(3) Procesul de consultare se organizează în mod public și transparent, prin afișarea documentelor privind desfășurarea taberelor studențești și a anunțului privind desfășurarea consultării, cu cel puțin 7 zile înaintea desfășurării acestora, la loc vizibil, pe site-ul propriu al CCS/CCSS Tei. În urma consultării se va întocmi un Proces verbal, semnat și ștampilat de către toate organizațiile studențești prezente, ce va fi înregistrat și păstrat în arhiva CCS/CCSS Tei.

Art. 36. Operatorii economici selectați în vederea colaborării pentru desfășurarea taberelor studențești vor trebui să facă dovada acreditării de către MTS.

CAPITOLUL II

Specificațiile tehnice privind serviciile de cazare

Art. 37.(1) Cazarea studenților se va face în unitățile clasificate conform legislației și standardelor naționale, acceptându-se unități de cazare clasificate cu cel puțin categoria 2 stele sau 3 margarete, în limita a maximum 100 lei/zi/student.

(2) Unitățile de cazare vor respecta condițiile prevăzute de:

- a) Hotărârea Guvernului nr. 237/2001 pentru aprobarea „Normelor cu privire la accesul, evidența și protecția turiștilor în structuri de primire turistice, republicată;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 1267/2010 privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, modificată și completată de Hotărârea Guvernului nr. 535/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordinul Autorității Naționale pentru Turism 65/2013, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 38. Nu se admite cazarea într-o cameră a mai mult de 2 studenți beneficiari ai taberelor studențești. Nerespectarea acestui criteriu, constatată de către membrii Comandamentului de Tabără sau în urma controlului MTS atrage după sine neplata serviciilor de cazare aferente respectivei camere.

Art. 39.(1) În procesul de achiziție a serviciilor de cazare se vor respecta întocmai următoarele condiții minime:

- a) Asigurarea unui număr de maximum 2 studenți în cameră și a unei dotări minime a camerei: 2 paturi, dulap, masă, scaune, cuier etc. (în formularul de ofertă se va prezenta structura unității de cazare cu camere și numărul locurilor în cameră, inclusiv numărul fiecărei camere), în conformitate cu „fișa privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii din unitate”, anexă la Certificatul de Clasificare emis de Autoritatea Națională pentru Turism; Fiecare cameră va dispune de grup sanitar propriu;
- b) Asigurarea spațiilor de cazare împotriva furturilor;
- c) Instalațiile sanitare și electrice în stare perfectă de funcționare;



Art. 47. Până la data de 18 iunie 2019, CCS/CCSS Tei vor transmite către universitățile arondate conform Anexei nr. 2, adrese care vor conține informații exacte despre: denumirea locației, adresa completă, persoana de legătură, seriile (perioadele de desfășurare), numărul de locuri.

TITLUL III REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea taberelor studențești

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 48. Prezentul titlu stabilește modul de funcționare și de administrare a taberelor organizate de către MTS – DAST, prin CCS/CCSS Tei pentru studenții din învățământul superior.

CAPITOLUL II

Conducerea taberei

Art. 49. Conducerea taberei este asigurată de Directorul de tabără, delegat de către CCS/CCSS Tei. Acesta reprezintă beneficiarul în relația cu prestatorul de servicii. Directorul de tabără colaborează și se consultă cu comandamentul studențesc în toate problemele și aspectele seriei de tabără.

Art. 50. Directorul de tabără are următoarele atribuții:

- a) Coordonează întreaga activitate din seria de tabără în care este numit Director de tabără, prin delegarea acestuia de către CCS/CCSS Tei organizatoare;
- b) La plecarea în tabără trebuie să aibă asupra sa următoarele documente: borderourile transmise de la universități (în original), în conformitate cu art. 31, contractul de prestări servicii, delegația din partea CCS/CCSS Tei, dar și tipizatele necesare bunei desfășurări a taberei;
- c) Asigură recepția spațiilor de cazare și masă, precum și a spațiilor comune, pe bază de proces-verbal, încheiat cu reprezentantul prestatorului de servicii, în prima zi a seriei de tabără;
- d) La sosirea în tabără va comunica DAST prin e-mail, la adresa dast@mts.ro, date privind locul unde este cazat și numărul de telefon la care poate fi găsit;
- e) Anunță DAST asupra eventualelor probleme pe care le-a sesizat în urma întocmirii procesului verbal de recepție a serviciilor (conform punctului c);
- f) Formează Comandamentul de Tabără, care este compus din:
 - f1) Directorul de tabără din cadrul CCS/CCSS Tei (director, director adjunct, referent, inspector, contabil)
 - f2) 2 (doi) reprezentanți ai studenților din organizațiile studențești, legal constituite, membre ale federațiilor naționale studențești, studenți desemnați de acestea, anunțați oficial de DAST, cu minimum 3 zile înainte de începerea fiecărei serii de tabără.
- g) Anunță Directorul CCS/CCSS Tei pe care o reprezintă atât despre cazurile de abateri grave de la normele de conduită ale participanților la tabere, cât și de nerespectarea de către prestator a condițiilor impuse de prezenta Metodologie;
- h) Vizează decontul și factura, pe baza procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, întocmit la sfârșitul seriei de tabără;
- i) La întoarcerea din tabără prezintă Directorului CCS/CCSS Tei Raportul de Activitate din care să rezulte modul de organizare și desfășurare a serviciilor de cazare și masă, care au avut loc în tabără în perioada respectivă, precum și eventualele probleme apărute, cu măsurile ce au fost adoptate. Acesta va fi transmis și către DAST în maximum 72 ore de la terminarea seriei de tabără. Raportul de Activitate va fi obligatoriu contrasemnat de către membrii Comandamentului de Tabără constituit conform lit. f);
- j) Predă în termen de 48 de ore la CCS/CCSS Tei – Serviciul Contabilitate ,dosarul de decont.



Art. 58. În cadrul taberelor organizate în condițiile prezentei metodologii se vor afișa în locuri vizibile:

- a) Regulamentul de Tabără (Anexa nr. 8);
- b) Locul în care pot fi găsiți Directorul de tabără și membrii Comandamentului de Tabără precum și numerele de telefon ale acestora;
- c) Locul unde se poate primi asistență medicală;
- d) Programul de masă;
- e) Alte materiale informative.

Art. 59. Persoanele implicate în organizarea taberelor studențești vor duce la îndeplinire prevederile prezentului titlu. În cazul în care se constată abateri de la Regulament conducerea MTS poate impune sancționarea persoanelor vinovate pentru abaterile constatate și remedierea problemelor apărute în urma acestora.

Art. 60. Prevederile prezentului titlu sunt valabile pe toată perioada desfășurării taberelor studențești.

TITLUL IV

NORME

privind procedura de decont în cadrul taberelor studențești

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 61. MTS – DAST organizează, prin CCS/CCSS Tei, în perioada 15.07.2019– 03.09.2019, taberele studențești.

Art. 62. CCS/CCSS Tei vor achiziționa serviciile de cazare și masă, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 63. După încheierea fiecărei serii de tabără, în maximum 48 ore, CCS/CCSS Tei vor demara procedurile de decont.

CAPITOLUL II

Documentele necesare pentru decont

Art. 64. La sfârșitul fiecărei serii de tabără delegatul CCS/CCSS Tei, în calitate de director de tabără – coordonator și membru al Comandamentului de Tabără împreună cu ceilalți membri ai Comandamentului de Tabără va întocmi un dosar ce va conține următoarele documente în original:

- a) Diagrama de cazare (Anexa nr. 5);
- b) Pontaj de masă (Anexa nr. 6);
- c) Lista de participanți cu semnăturile studenților beneficiari, care va coincide cu borderourile transmise de universități ,în original către CCS/CCSS Tei (Anexa nr. 7); Lista de participanți se va întocmi după ce fiecare participant a completat declarația cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal. (Anexa nr. 7.1).
- d) Raport de activitate întocmit de Comandamentul de Tabără, care să reflecte condițiile de cazare și masă. După caz, trebuiesc prezentate în raport și eventualele solicitări, reclamații sau opinii ale studenților beneficiari;
- e) Proces verbal de recepție a serviciilor cazare și masă;
- f) Factura emisă pentru serviciile de cazare și masă, prestate conform Contractului de prestări servicii încheiat în urma achiziției de servicii între CCS/CCSS Tei și prestator.

Factura va avea următoarele specificații:



7	Academia de Științe Economice din București			
8	Universitatea Națională de Muzică din București			
9	Universitatea Națională de Arte din București			
10	Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale” din București			
11	Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport București			
12	Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București			
13	Academia Tehnică Militară din București			
14	Universitatea Națională de Apărare "Carol I" din București			
15	Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul" din București			
16	Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza" din București			
17	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia			
18	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad			
19	Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău			
20	Universitatea „Transilvania” din Brașov			
21	Academia Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Brașov			
22	Universitatea Tehnică din Cluj - Napoca			
23	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj - Napoca			
24	Universitatea „Babeș - Boyai” din Cluj - Napoca			
25	Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj - Napoca			
26	Academia de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj - Napoca			
27	Universitatea de Artă și Design din Cluj - Napoca			
28	Universitatea „Ovidius” din Constanța			
29	Universitatea Maritimă din Constanța			
30	Academia Navală "Mircea cel Bătrân" din Constanța			
31	Universitatea din Craiova			
32	Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova			
33	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați			
34	Universitatea Tehnică „Gh.Asachi” din Iași			



Nr. crt.	CCS/CCSS Tei	Centrul Universitar/ Universitatea	Locuri aferente în tabere	Locuri aferente CCS/CCSS Tei, inclusiv comandamente studențești	Locuri aferente federațiilor studențești inclusiv comandamentele studențești	Bugete tabere CCS/CCSS Tei
1	CCS Alba Iulia					
2	CCS Brașov					
3	CCS București					
4	CCSS Tei					
5	CCS Cluj-Napoca					
6	CCS Craiova					
7	CCS Galați					
8	CCS Iași					
9	CCS Târgu Mureș					
10	CCS Petroșani					
11	CCS Pitești					
12	CCS Ploiești					
13	CCS Reșița					
14	CCS Sibiu					
15	CCS Timișoara					
		Total:				
		Total locuri aferente studenți				
		Total locuri aferente CCS/CCSS Tei				
		Total locuri aferente federații studențești				
		TOTAL				
		TOTAL BUGET				

Anexa nr.3 la metodologie

Borderou de distribuire a locurilor în taberele studențești

Universitatea
.....

Seria (perioada).....
Localitatea.....



Media:

Performanțele în activitatea depusă în cadru organizat la diverse manifestări culturale, artistice, științifice sau sportive * ,în cadrul universității

.....*Se anexează la prezenta fișă documente doveditoare

Semnătură solicitant.....

Data completării...../...../2019

Notă: Informațiile completate sunt protejate conform Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa nr. 5 la metodologie

DIAGRAMA DE CAZARE

Tabere studențești 2019

Seria.....

Unitatea prestatoare de servicii.....

Localitate.....

Nr. crt.	Nr. camerei	Numele și prenumele participantului	Tarif/zi	Nr. de zile	Valoarea serviciului

Semnătura reprezentantului CCS/CCSS Tei și a membrilor din comandament

Ștampila CCS/CCSS Tei

Unitatea prestatoare de servicii

Semnătura și ștampila

Anexa nr. 6 la metodologie

PONTAJ DE MASĂ

Tabere studențești 2019

Seria.....

Unitatea prestatoare de servicii.....

Localitate.....

Nr. crt.	Numele și Prenumele	Ziua	Ziua	Ziua	Ziua	Ziua	Ziua			Semnătura
		C	M D	C M D	C M D	C M D	C M D	C M D		
		D		D		D		D		

Semnătura reprezentantului CCS/CCSS Tei și a membrilor din comandament

Ștampila CCS/CCSS Tei



1. Că sunt de acord ca datele mele personale să fie prelucrate și utilizate de către MTS/ CCS/CCSS Tei pentru participarea mea la tabăra _____ și decontarea cheltuielilor aferente.
 2. Că sunt de acord să fiu contactat prin email sau telefon de către organizatorii taberei, doar în situații strict legate de tabăra _____
 3. Că sunt de acord să fiu fotografiat în timpul taberei și că aceste materiale să fie utilizate pentru decontarea taberei, fără a afecta însă imaginea mea personală sau instituțională (cu excepția cazurilor justificate în care voi solicita expres să nu apar în aceste materiale).
 4. Că am fost informat despre drepturile pe care le am în calitate de persoană vizată de prelucrare a datelor cu caracter personal le dețin - dreptul la informare, dreptul la acces la date, dreptul la portabilitate a datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare, dreptul la ștergere a datelor, dreptul la restricționare a prelucrării, dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, dreptul de a retrage consimțământul.
- Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate de către _____ pentru decontarea taberei _____ la MTS/CCS/CCSS Tei, determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris, în timp util.

Consimțământul în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și furnizarea datelor menționate mai jos sunt voluntare.

Acest consimțământ poate fi revocat în orice moment, cu efect ulterior printr-o notificare gratuită către MTS/CCS/ CCSS Tei. Notificarea de revocare a consimțământului poate fi realizată prin e-mail, la adresa: _____

Datele personale colectate direct în vederea desfășurării taberei vor fi păstrate pentru verificări atât timp cât prevede legislația în vigoare cu privire la decontarea taberelor.

Vă rugăm să aveți în vedere faptul că revocarea consimțământului nu afectează legalitatea utilizării datelor înainte de retragerea consimțământului (notificarea nu are impact retroactiv). În cazul în care consimțământul nu este acordat sau a fost revocat, datele personale nu vor fi utilizate în scopurile de mai sus.

Data:

Semnătura participant:

Anexa nr. 8 la metodologie

REGULAMENT DE TABĂRĂ

Acest regulament vizează confortul și siguranța participanților la taberele studentești .

I.Codul de etică - stabilește normele obligatorii de conduită profesională pentru persoanele care lucrează cu studenții/tinerii, în mod profesionist.

1. Valori și principii:

1.1 -imparțialitate și obiectivitate



- 4) Este interzisă scoaterea veselei și a tacâmurilor din sala de mese, sau a cearceafurilor, păturilor din dormitoare;
- 5) Toate pagubele se vor recupera de la cei vinovați sau dacă aceștia nu sunt depistați, de la întregul grup;
- 6) Respectarea programului de masă și odihnă;
- 7) Sesizarea de urgență a conducerii taberei și a poliției despre dispariția unei persoane din grup, precum și a unor bunuri din cameră;
- 8) Valorile monetare, bijuteriile, aparatura electronică, să fie păstrate la locuri sigure pentru a preveni dispariția acestora;
- 9) Se va evita orice altercație între membrii grupului sau cu persoane străine din tabără sau din afara acesteia;

VI. Sancțiuni

Nerespectarea oricăreia dintre măsurile specificate în prezentul Regulament duce la următoarele sancțiuni pentru beneficiari:

- 1) atenționarea/mustrarea persoanelor vinovate de încălcarea prezentelor norme și/sau a altor prevederi legale;
- 2) sesizarea organelor abilitate;
- 3) în cazul abaterilor grave excluderea directă din tabără

VII. Dispoziții Finale

Prezentul "REGULAMENT DE TABĂRĂ" se afișează în mod obligatoriu în locuri vizibile (ex: cantine, intrarea în tabere, holurile spațiilor de cazare, avizier etc.), în fiecare tabără, se aduce la cunoștința tuturor participanților la tabere, de luare la cunoștință printr-un proces verbal de instruire conform tabelului de mai jos.

Data: (Se va completa în prima zi de sejur).....

**PROCES –VERBAL
AM FOST INSTRUIT ȘI AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ
"REGULAMENTUL DE TABĂRĂ"
CU OBLIGAȚIA DE A -L RESPECTA ÎNTOCMAI**

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura

Administrator sau reprezentant al prestatorului
(Numele și prenumele și ștampila).